Hyresvillkor - Privatperson

**§ 1 Åtagande**

* 1. **Dalarnas Hjälpmedelscenters åtagande**

Dalarnas Hjälpmedelscenter åtar sig att under hyrestiden utföra avhjälpande och i förebyggande underhåll inom Dalarna. Avhjälpande och förebyggande underhåll sker enligt tillverkarens anvisning. Ev besiktning utförs enligt anvisning från myndighet och sker på Dalarnas Hjälpmedelscenters verkstad eller uppställningsplats i Dalarna. I underhållstagandet ingår reservdelar.

Allt underhållsåtagande utföres på ordinarie arbetstid (vardagar 08:00-16:30, dag före röd dag -16:00) på uppställningsplatsen eller på verkstad.

Dalarnas Hjälpmedelscenter åtar sig att påbörja arbete enligt följande:

1. Akuta fel, t ex stillestånd inom två (2) arbetsdagar
2. Övriga fel, inom fem (5) arbetsdagar eller efter överenskommelse.

Vid längre avstånd än 60 km från Borlänge alt Mora träffas överenskommelse om inställelsetid mellan Dalarnas Hjälpmedelscenter och hyrestagaren.

Underhållsåtagande är begränsat till det underhåll som är föranlett av *normal användning och normalt slitage.* Åtgärd som måste företagas med anledning av hyrestagarens felaktiga handhavande eller andra omständigheter utanför Dalarnas Hjälpmedelscenters kontroll, debiteras separat enligt prislista.

* 1. **Hyrestagarens åtagande**

Hyrestagaren åtar sig att kontakta Dalarnas Hjälpmedelscenter vid behov av underhåll. Vid avhjälpande underhåll, ev förebyggande underhåll och vid ev besiktning utanför Dalarna ansvarar hyrestagaren för transport till Dalarnas Hjälpmedelscenters verkstad.

Hyrestagaren förbinder sig att inte göra någon ombyggnad/anpassning av hjälpmedlet.

Hyrestagaren åtar sig att meddela Dalarnas Hjälpmedelscenter, Borlänge om hjälpmedlet skall flyttas till annan uppställningsplats.

Hyrestagaren åtar sig vardaglig rengöring av hjälpmedlet.

Hyrestagaren åtar sig att ersätta borttappade, stulna eller skadade hjälpmedel och tillbehör.

1 ex till hyrestagaren och 1 ex till Dalarnas Hjälpmedelscenter …………………………………………………………………………..

 Namnteckning/Signatur Hyrestagare

**§ 2 Uppsägning av hyra**

Hyran upphör den dag hjälpmedlet kommer tillbaka till Dalarnas Hjälpmedelscenter, Borlänge/Mora

Hjälpmedel som skall hämtas av personal från Dalarnas Hjälpmedelscenter – Uppsägning av hyra görs skriftligt via blankett ”Uppsägning och hämtning av hjälpmedel” eller muntligt till Kundservice i Borlänge. Hyran avslutas fr o m överenskommet datum.

**§ 3 Priser**

Hyrespriser baseras på kostnaden för

* Inköp
* Ränt avskrivningar
* Besiktning enligt krav från myndighet
* Avhjälpande underhåll och förekommande fall förebyggande underhåll inkl reservdelar enligt servicegrad
* Resekostnader i samband med åtaganden enligt servicegrad

Hyran baseras på dagshyra och minsta kostnad är en (1) månadshyra.

Hjälpmedelstekniker beslutar om/när hjälpmedlet skall utrangeras/skrotas.

I hyrespriset ingår ej inställning, anpassning, förbrukningsartiklar, handhavandeinformation, utbildning och resekostnader i samband med dessa åtaganden. Dessa kostnader debiteras enligt prislista.

**§ 4 Prisändring**

Dalarnas Hjälpmedelscenter äger rätt att ändra den del av hyrespriset som utgör underhåll pga ändrade löne- och resekostnader. Dalarnas Hjälpmedelscenter äger även rätt att ändra hyrespriset pga ändrade villkor från tillverkaren om underhåll.

**§ 5 Leveranstid/återtagande**

**5.1 Leveranstid – hyreshjälpmedel**

Lagerhållna hyreshjälpmedel i standardutförande 1 – 2 veckor eller efter överenskommelse. Tid för eventuell inställning/anpassning av standardhjälpmedel tillkommer.

För akutleverans, inom fyra (4) arbetsdagar, debiteras extra kostnad enligt prislista.

**5.2 Återtagande**

Återtagande sker inom två (2) veckor från uppsägningsdatum eller efter överenskommelse.

För akuthämtning, inom fyra (4) arbetsdagar, debiteras extra kostnad enligt prislista.

**§ 6 Leveransvillkor**

Hyrestagaren betalar faktisk kostnad för leverans/återtagande.

1 ex till hyrestagaren och 1 ex till Dalarnas Hjälpmedelscenter …………………………………………………………………………..

 Namnteckning/Signatur Hyrestagare

**§ 7 Fakturering**

Dalarnas Hjälpmedelscenter fakturerar hyrestagaren månadsvis i efterskott för hyrda hjälpmedel och tjänster.

Fakturamottagare enligt hyresavtal.

**§ 8 Betalningsvillkor**

30 dagar. Dröjsmålsränta vid försenad likvid debiteras enligt räntelagens bestämmelser.

**§ 9 Förändringar i avtalet**

Ändringar i och tillägg till detta avtal skall föra att vara gällande göras i form av skriftliga tilläggsavtal mellan Dalarnas Hjälpmedelscenter och hyrestagaren.

**§ 10 Tvist**

Eventuell tvist angående tolkning eller tillämpning av ingånget avtal skall i första hand avgöras av avtalsparterna och därefter av svensk domstol med tillämpning av svensk rätt.

1 ex till hyrestagaren och 1 ex till Dalarnas Hjälpmedelscenter …………………………………………………………………………..

 Namnteckning/Signatur Hyrestagare