



# Yrkesresan BoU samt nytt avtal 2024 ff

---

Socialchefs nätverket

2023-05-25

Stina Taugböl, Projektledare Yrkesresan Dalarna

# YR BoU – Allmänt hur går det så långt...

## På Riksnivå

- 273 kommuner gått med i Yrkesresan, flera på gång
- Alla län i gång nu med att erbjuda kurser i NY (jobbat 0 – 2 år).

## 2023:

Kursproduktion NY fortsätter ("HUL", "Familjehem", "Verktyg i vardagen")

Planering för övriga kurser YR BoU, (Van, Erfaren, Arbetsledare)



# Nuläge i Dalarna – Kurser YR BoU NY (jan-maj 2023)

## Handläggning med barnet i centrum (HBC) - Utbildarteamet intakt (3 personer)

- 4 dagars kurs, genomfört 2 omgångar under våren,
- Antal som godkänts: **55 medarbetare (59)**
  
- **Samtal och delaktighet**, (SaDe), 2 dagars kurs, Behov av *en ny utbildare* (1 slutat, konsult)
- Antal som godkänts: **14 medarbetare (17)**
  
- **Utsatthet och våld (UV'en)**, 2 dagars kurs, Behov av *en ny utbildare*
  - (en utbildare hoppat av pga ny roll i kommunen, ej tid för utbildaruppdrag)
- Antal som godkänts: **28 medarbetare (31)**



# Övriga kurser YR BoU NY

## Handläggning av unga lagöverträdare (HUL)

- 1 dagsutbildning, "LUL-yttranden" – följer handbok "Barn och unga som begår brott"
- Oklart om vi klarar ett regionalt genomförande pga brist på utbildare.
  - En utbildare visat intresse så långt, endera för denna kurs eller UV'en.
- **Ny rekryteringsomgång/intresseanmälan** ut nästa vecka
  - Prioritet på att hitta utbildare till pågående kurser
    - Mellan 2 till 5 nya utbildare behövs.

## Arbeta med familjehem (Klar hösten 2023)

- 1 dagsutbildning,
- kan erbjudas både regional och köpas digitalt via GR – troligen köpa från GR.

## Verktyg i vardagen (klar hösten 2023)

- E-learning, 10 lektioner

# Yrkesresan från 2024 ff

## RSS uppdrag: samordna det regionala genomförandet

### Projektledarens roll:

- Rekrytera och samordna utbildare från kommunerna
  - Rekrytera, nyrekrytera, sprida info från nationell nivå
  - För YR Funk Utförare – nära samarbete med arbetsgrupp och kommunala utbildare, för att det inte ska "dra iväg", hur hålla kvar vid Yrkesresans koncept och kärnvärden.
- Planera kurstillfällena för **YR BoU och FUNK och MISSBRUK**
  - Skapa årshjul, lägga ut kurstillfällena i lärplattformen m.m.
  - Troligen delta i fortsatt kursproduktion på nationell nivå (som RSS-repr)
- Kommunikation
  - Möten nationellt, förmedla info till styrgrupp och arbetsgrupper
  - Skapa genomförandeplaner, uppföljningsrapportering till SKR och Socialchefs nätverket m.fl.

Nuvarande roll innefattar också ansvar för BBIC och SKRs nätverk BoU.

# Yrkesresan från 2024 ff

## Uppdrag: samordna det regionala genomförandet

### • Projektadministration:

#### • Kursadministration

- boka och iordningsställa lokaler före och efter utbildning, boka fika/lunch, vara ”teknisk” support till utbildarna under utbildningsdagarna, skriva ut deltagarlistor och göra namnskyltar
- iordningsställa kurslitteratur, åhörarkopior och övningsmaterial
- Kursutvärderingar
- Hålla koll på utbildarpott
- Fakturering 2 gånger per år.

#### • Första linjens support för lärplattformen.

- support till enhetschefer och kursdeltagare – (felregisterade, felanmälda till kurser, kommer på kurs utan att vara anmälda rätt – rättelse i efterhand inför fakturering, mailkonversation i samband med att de missar delar /hela dagar av utbildning – hur ta igen, kompletteringsuppgift eller gå om hel dag),
- Info till nya chefer
- bedöma frånvarorsak, hur bedöma om någon ska slippa gå en kurs mm), ta bort och lägga till användare (som slutar mm)

# Avtal 2024 ff

- Nu avtal för Yrkesresan och BBIC tom 2023.
- Lite längre avtalsperiod 2024-2026
- Komplettera med adminstöd 40-50 %
- Bereder ärendet i styrgruppen.



# ÅRSHJUL YRKESRESAN BOU NY Dalarna 2023 – (0-2 år i yrket)

