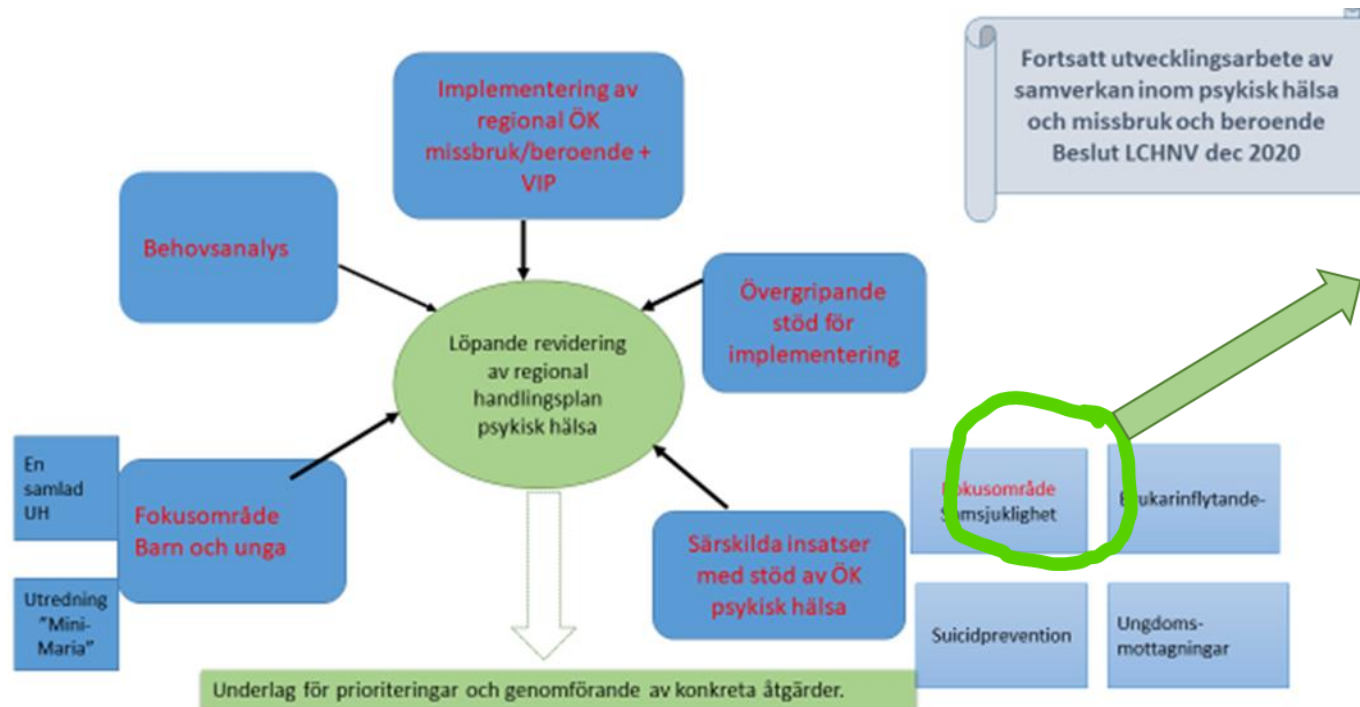


# Stärkt arbete med SIP i Dalarna- regional satsning samverkan RSS och Finsam?

---

Åtgärdsförslag inom ramen för RSS samsjuklighetsuppdrag

# Länschefsnätverket februari 2021: Fortsatt utvecklingsarbete av samverkan inom områdena psykisk hälsa och missbruk /beroende- Fokus samsjuklighet



**Länsgemensamma medel samsjuklighet 7,6 mkr 2021 och 2022**

- Verksamhetsutveckling "Bostad först"**, Blg kommun-RD/psykiatri. Projektledaranställning minst 1 år.
- Personell resurs på RSS** med huvudfokus arbete kring samsjuklighet:  
Utvecklingsarbetet föreslås ta avstamp i den regionala samverkansöverenskommelsen (och VIP missbruk/beroende), samsjuklighetsutredningen och ANDTS-strategi med bland annat följande ansvar/uppdrag:
  - Omvärldsspana och inventera i och utanför länet - hur det ser ut idag kring målgruppen, samverkan, vilka behov finns? Hur arbetas det med SIP m.m.
  - Utifrån omvärldsbakgrund ta fram förslag och/eller genomföra åtgärder:
    - för attitydförändring och kompetensutveckling,
    - för att stärka samverkan i det konkreta arbetet inom ramen för ÖK/VIP,
    - undersöka om det finns pågående utvecklingsarbeten eller idéer som kan "växlas upp"? Hantera "ansökningsförfarande" för beviljande av projektmedel till olika lokala samverkanssatsningar.
    - arbete för att stärka brukarens roll i arbetet (kompl. med uppstart av stöd till BU på RSS).
  - Arbete med analys, implementering och systematisk uppföljning.
  - Följa och utvärdera projektet med Bostad först (se ovan) i nära samarbete med projektledaren.
  - Följa och samarbeta med utredningen kring Mini-Maria.
  - Utveckla en grund för kommande (eventuella) förändringsarbeten utifrån utkomsten av den statliga utredningen.

# RSS samsjuklighetsuppdrag

- **Rapport presenterades i juni 2022:**

- **Kartläggning av nulägesbild** i länet inom området skadligt bruk/beroende: Vård och stödinsatser för personer med samsjuklighet. Presenterades juni 2022.
- **Med åtgärdsförslag (bland annat):**
- **behov av kompetenshöjning** inom samsjuklighet, skadligt bruk och beroende samt psykiatriska diagnoser men även i hur samsjuklighet ska behandlas och vilka metoder som rekommenderas.
- **stora brister i samverkan** kring målgruppen idag och denna målgrupp är extra sårbar för brister i samverkan utifrån sin komplexa problematik. Det visade att det finns behov av en **samlad kompetenshöjning och utvecklat metodstöd kring SIP** i länet för att metoden ska användas på det sätt som det är tänkt och göra skillnad i samverkan samt att göra individen delaktig i planering av vården.

## Länschefsnätverket beslutade 220601

- *att godkänna delrapporten och delrapportens förslag på åtgärder kring gruppen samsjukliga i länet.*

# RSS samsjuklighetsuppdrag- SIP

## Steg 1: Revidering av SIP-riktlinjen.

Länschefsnätverket beslutade 220923:

- *att får RSS i uppdrag att leda arbetet med att revidera riktlinjen och att Styrgruppen för Länschefsnätverket får mandat att sätta samman en adekvat arbetsgrupp för uppdraget. Uppdraget beskrivs i uppdragsdirektiv "Revidering av SIP-riktlinje"*
- *"Representant från skolan/elevhälsan bör ingå i arbetsgruppen och att det är viktigt att man för en dialog med SUS-gruppen för att inte riskera att arbeta i parallella spår".*
- Beslut om ny SIP-riktlinje juni 2023.

# RSS samsjuklighetsuppdrag- SIP

- **Steg 2: Samlad kompetenshöjning och utvecklat metodstöd kring SIP.**
- **Idé med inspiration från VGR och efter dialog med Hda (forskning implementering av SIP)**

# Nationell utblick av stärkt arbete med SIP

- **Flera olika län och regioner har satsat** en del av de läns gemensamma statliga medlen inom överenskommelsen psykisk hälsa och suicidprevention de senaste åren på att **utveckla och förstärka arbetet med SIP på både kort och lång sikt men framförallt långsiktigt.**
- Där har **Västra Götaland** under de senaste åren gjort en stor bred satsning gällande SIP. Där **SIP koordinatörer** anställts i länet som haft en **länsövergripande strategiskt uppdrag och roll** inom deras närområdessamverkan, NOSAM.
- Resursförstärkning har skett med **SIP samordnare** som **arbetar delregionalt** mot i sin tur SIPstödande funktioner mer lokalt ute i verksamheterna.
- **Starkt fokus mot ledning och styrning** med utbildning och stöd i implementering, uppföljning och utvärdering av SIP

# Stärkt arbete med SIP i Dalarna

-4 delar



- Revidera regionala riktlinjen, Start HT2022
- Samordna kunskapsstöd, uppdatera material, metodstöd
- Säkerställa ett gemensamt användarsystem
- Digital plattform där allt är samlat och lättillgängligt



- Stärkt arbete med SIP i Dalarna för politiker, chefer och ledare inom socialtjänst och hälso-och sjukvård samt Högskolan Dalarnas implementeringsstudie kring SIP processen och delat beslutsfattande
- Utbilda utbildare ute i verksamheterna som sin sin tur utbildar personalen ,anpassade utbildningar med högskolan. -vidmakthållande
- Sprida material och metodstöd -vidmakthålla och uppdatera
- Skapa nätverk för utbildarna i länet -vidmakthållande

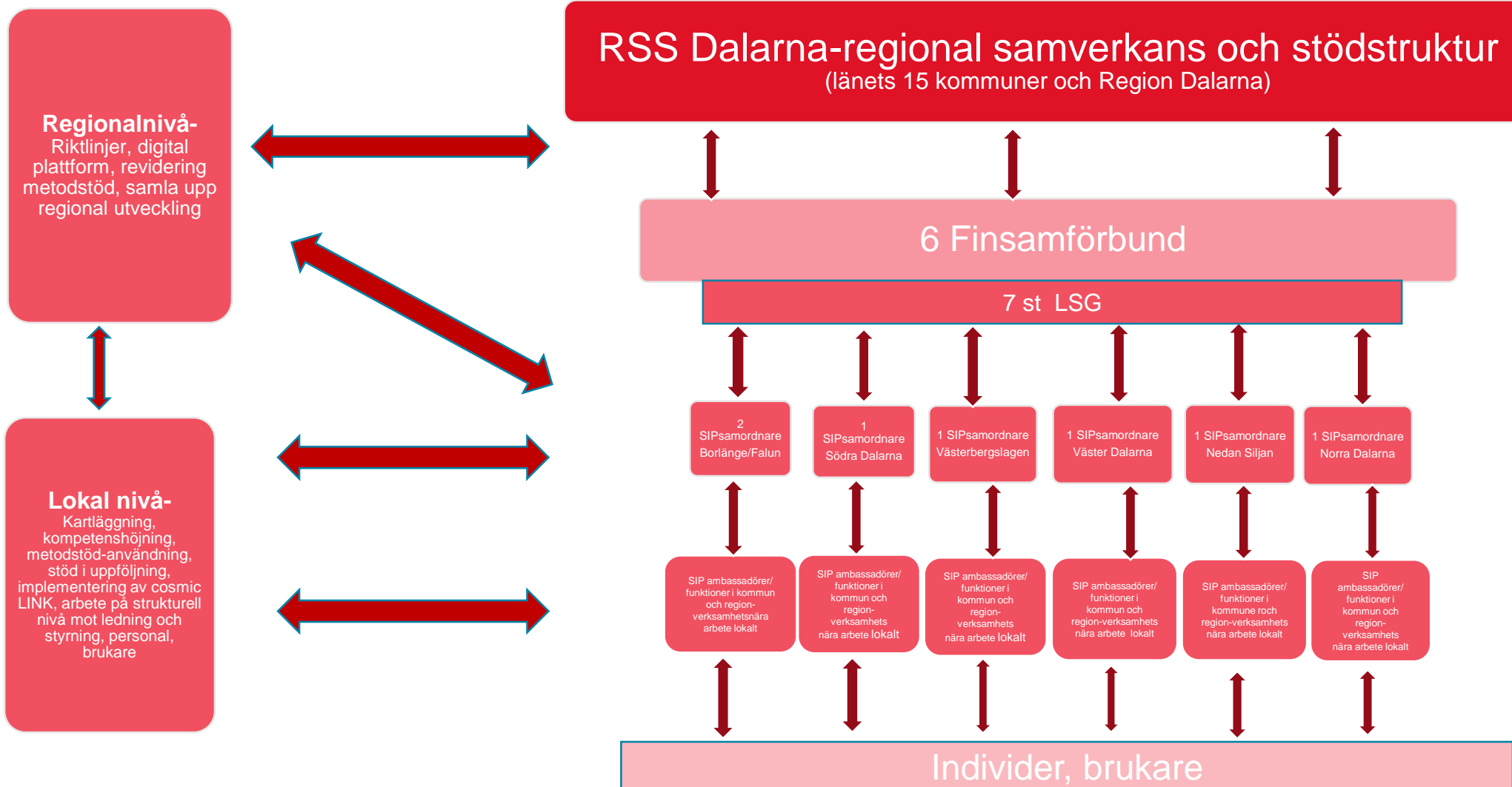


Öka kunskapen om SIP hos våra invånare, via brukarföreningar, BISAM, Brukarråd, genom sprida information etc.



- Implementering av SIP-processen med stöd av Högskolan och utbildarna
- Följa upp och utvärdera arbetet
- Återrapportera resultat till chefer och politiker

# Stärkt arbete med SIP i Dalarna





# Varför behövs en sådan här satsning?



## SIP-process som inte motsvarar den enskildes behov

### Begränsad kunskap, efterfrågan och möjlighet till delaktighet hos den enskilde

- Otydligt för den enskilde vad värdet med SIP är
- SIP är inte rättighetsbaserat
  - Bristande information till den enskilde samt begränsad delaktighet i processen
  - Låg kunskap om SIP hos målgrupperna

### Avsaknad av gemensamt IT-stöd

- Otydlig kring juridiska möjligheter för direktåtkomst av digital information mellan verksamheter samt den enskilde
- De IT-stöd som är skapade för utskrivningsprocessen går inte att använda i alla SIP-processer
- Existerande IT-stöd är inte tillgängliga för alla parter
- De IT-system som finns möjliggör inte delaktighet för den enskilde

### Förvirring kring SIPs syfte, användande och process

- Lagen om samverkan vid utskrivning har medfört att det råder förvirring kring olika SIP-processer
- I och med lagen om samverkan vid utskrivning används SIP snarare som verktyg för planering än för samordning och tidiga insatser
- Mångfalden av andra planer och patientkontrakt skapar förvirring

### Otydlighet kring aktörers uppdrag, roll och ansvar

- Osäkerhet kring involvering av och skyldigheter hos andra aktörer av betydelse för den enskilde, såsom förskola/skola, Försäkringskassa, Kriminalvård och Arbetsförmedling
- Verksamheternas uppdrag är inte tillräckligt harmoniserade

- Samordning med hjälp av SIP är inte en del av utbildningen för vissa yrkesgrupper
- Osäkerhet kring vilket mandat man har för samordning
- Osäkerhet kring andra aktörers uppdrag och ansvar
- Osäkerhet kring patient- och brukaranpassade samordningsmöten

### Personalens kunskap, kompetens och mandat kring samordning

- Ersättningsystem som skapar obalanserade incitament för verksamheterna
- Bristande resurser hos verksamheter
- Otydlighet i styrdokument och rutiner
- Kortsiktighet i statliga satsningar
- Svårigheter med kompetensförsörjning samt hög personalomsättning
- Saknas underlag som påvisar långsiktiga ekonomiska vinster av att prioritera SIP

### Avsaknad av förutsättningar för att prioritera SIP

- Brist på systematisk uppföljning av avvikelser
- Bristande möjlighet att samla in verksamhetsgemensam statistik på individnivå
- Avsaknad av gemensamma rekommendationer för enhetlig uppföljning på regional och nationell nivå

### Avsaknad av enhetligt system för uppföljning och tillsyn

# Vilka är vinsterna med satsningen?

## Samsyn och samverkan mellan aktörer

- Ledningsnivå som främjar goda relationer, god kommunikation och tillit mellan aktörer
- Lokal kartläggning och analys som grund för utvecklingsarbete
- Sektorsövergripande arbetssätt genom kontinuerlig kunskapspridning och aktörs gemensam utbildning
- Täta samverkansstrukturer och gemensamma arenor för strategiska frågor
- Samsyn kring SIPens mål, syfte och användning

## Användarvänligt och tillgängligt IT-stöd

- IT-stöd som går att använda för SIP i öppen- och slutenvård
- IT-stöd som är anpassat för region, kommun och enskilde samt ger digital åtkomst till alla parter
- IT-stöd som underlättar administration av SIP genom möjlighet till digital mötesbokning, notifikationer vid ny dokumentation med mera

## Tydliga och individanpassade SIP-möten med rätt aktörer

- Mötesdeltagare som är väl förberedda, har god framförhållning och mandat att fatta beslut
- En tydlig och erfaren mötesledare som säkerställer möten med god kvalitet
- Kallade mötesdeltagare närvarar, antingen fysiskt eller via videolänk
- Praktiska angelägenheter, exempelvis ekonomi, utreds innan eller efter mötet

## Tillhandahållande av informations- och stödmaterial

- Användning av stödmaterial, exempelvis mötescirkeln, underlättar formalisering av mötet och tydliggör rollfördelning
- Målgruppsanpassad information

- Tydlig ansvarsfördelning mellan verksamheter samt tydlighet i andra aktörers, exempelvis skolas, roll i SIP-processen
- Systematisk hantering av avvikelser
- Rutiner för arbetssätt, styrning och uppföljning inom verksamheter som säkerställer att SIP sker vid rätt tillfälle och för rätt individ

**Tydlig roll- och ansvarsfördelning under hela SIP-processen, från upptäckt behov till uppföljning och eventuellt avslut**

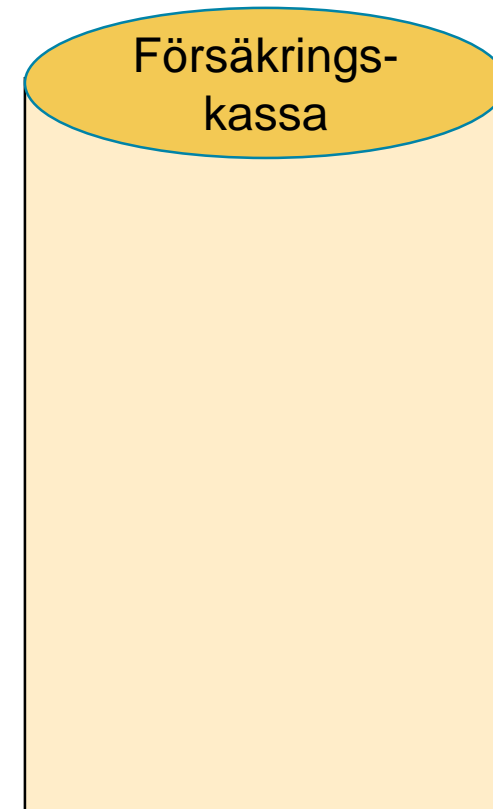
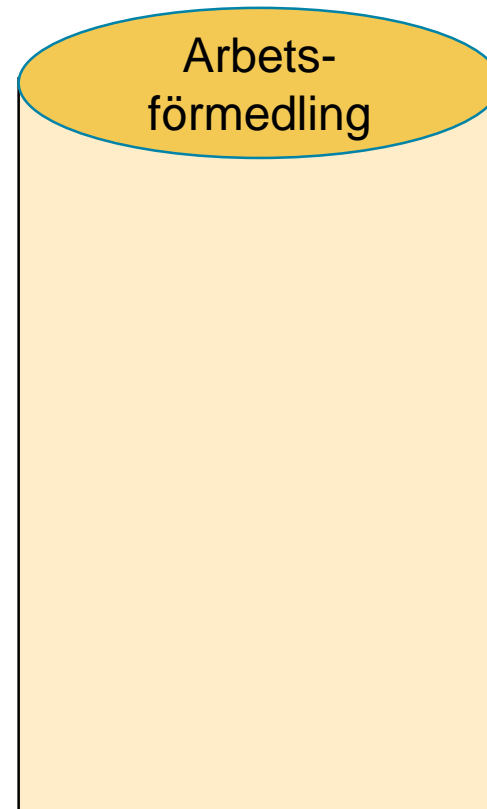
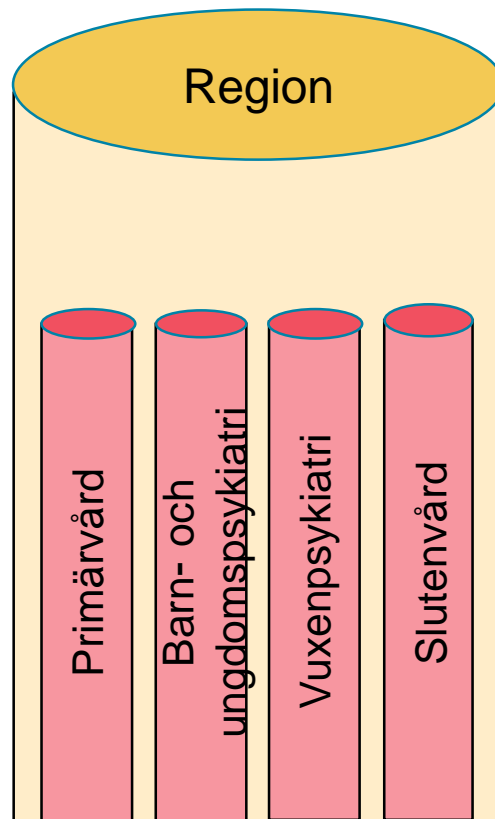
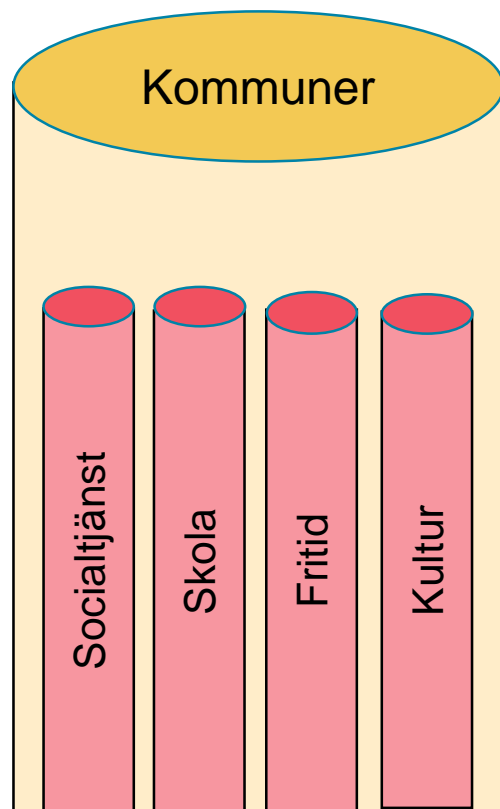
- Värdet av SIP förmedlas tydligt till den enskilde genom anpassad information
- Den enskildes önskemål, behov och delaktighet står i fokus genom hela processen, det finns en god förståelse och respekt för den enskildes behov
- Den enskilde får stöd i förberedelser före mötet samt möjlighet till dialog efter

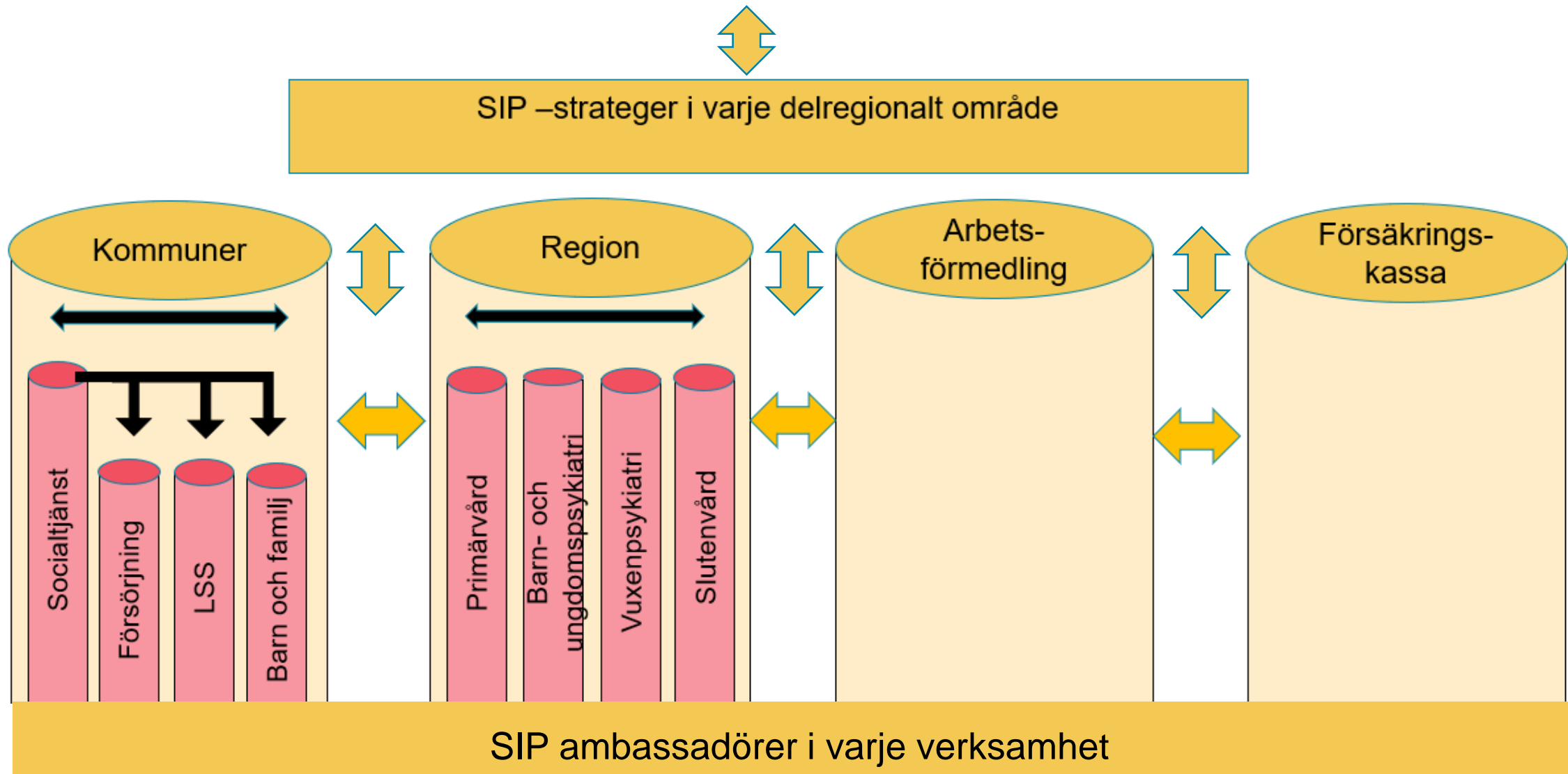
**En arbetsprocess som utgår från den enskildes perspektiv**

- Balanserade ekonomiska incitament
- Ledningsnivå som frigör tid för SIP-arbete samt möjliggör för personal att arbeta med samordning
- Tillgång till förstärkande strukturer, såsom SIP-samordnare, Case Managers eller mötesledare, vid mer komplex samordning

**Tillgång till kompetens och resurser för att genomföra SIP utifrån individens behov**

**SIP-process som motsvarar den enskildes behov**






# Rollerna

- RSS tar fram metodbank, informations- och utbildningsmaterial etc samt tillhandahåller verktyg och modell/förslag för systematisk uppföljning, erbjuder nätverksträffar för SIP-strategerna.
- SIP-strategerna bygger nätverk med ambassadörer, arbetar med systematisk uppföljning, håller utbildningar och nätverksträffar för ambassadörer och vid behov för arbetsgrupper, lyfter samverkansfrågor i ledningsgrupper och till RSS.
- Ambassadörerna stöttar kollegor i användande av SIP, deltar i nätverksträffar, lyfter samverkansfrågor till SIP-strategerna.

# Viktiga frågor för SIP-strategerna

- Hur många enheter finns det i det delregionala området? –Regionala, kommunala, AF, FK, andra viktiga aktörer (skola, polis). Målsättningen är att hitta ambassadörer i samtliga verksamheter men att ha en ambassadör och hur aktiv denne är i nätverket är fritt för verksamheten och ambassadören att bestämma.
- Hur är de organiserade? I vissa fall kan kanske en ambassadör täcka flera enheter.
- Hur ser ledningsgrupperna ut och vilken ”spridning” har de/vilka ledningsgrupper är aktuella/bra att delta i? Deltagandet syftar till en möjlighet att stötta ledningen i samverkansfrågor som kommer från flera ambassadörer = utmaningen ligger troligen över enhetsnivå, eller från RSS = länsövergripande information/fråga, eller att ta med information/frågor om SIP uppåt eller nedåt i strukturen.
- Vem/vilka behöver få återkoppling på vilka delar av den systematiska kvalitetsuppföljningen? Ex kan kanske vissa delar av kvalitetsuppföljningen av SIP vara intressanta att använda som kvalitetsindikator på enhetsnivå.

## Vad gör ambassadörerna?

- Rollen som SIP-ambassadör är inte resurskrävande.
  - Utgör länk mellan arbetsgrupp-strateg.
  - Erbjuds möjlighet att delta i digitala träffar 2-4 ggr/år (tätare vid införandet av Cosmic LINK?).
  - Möjlighet att lyfta SIP-frågor/utmaningar/goda exempel till strategerna.
  - Möjlighet att bjuda in SIP-strategen till arbetsgruppen vid behov.
- 

# Vad gör RSS?

---



**Metodbank** – riktlinje, metodstöd, utbildningsmaterial, informationsmaterial till medborgare samt verktyg för



**Systematisk uppföljning** – hur många SIP? Hur upplevs SIP? Vad leder SIP till (analys över uppmärksammade flaskhalsar, intjänade återbesök/loopar i verksamheterna)? Tar fram rapporter årligen?



**Nätverk SIP-strategier** – stöd i implementeringsprocessen, stöd i samverkansfrågor som lyfts i ambassadörsnätverk, nätverksträffar utifrån uppmärksammade behov/aktuella frågor för SIP.





# Hur kommer Finsam in i bilden?

- SIP berör samtliga förbundsparter (tvingande för två men viktigt för alla).
- Målet är att tillse att även AF och FK ska kunna delta i SIP på ett smidigt sätt.
- Naturlig indelning för delregionala områden med tillhörande styrgrupper som är sammansatta av representanter från båda huvudmän och andra viktiga parter.
- Härigenom erbjuds en ökad möjlighet att tillse att SIP och näraliggande samverkansforum (ex samverkansteam) kompletterar varandra istället för att skapa otydlighet.
- En bättre samordning kring SIP kan vara en väg att upptäcka behov och justering av rehabiliterande insatser.

# Potentiell samverkan?

- Långsiktig ambition och strävan mot implementering av **SIP –strategier** i ordinarie verksamheter och **etablerat stöd inom RSS** –strukturen (nätverk, metodstöd, digital plattform) (4-5 år).
- Gemensam finansiering för SIP-strategier och RSS-stöd där olika parter tar olika stort ansvar över tid

**2023-2024** RSS via huvudmännen statsbidrag. Finsamförbunden mobiliserar för att finansiera insatser (SIP-strategier).

**2025** Finsam och RSS finansierar

**2026** Finsam finansierar, RSS fasar ut

**2027** Finsam finansierar och driver arbetet med att implementera funktionen i ordinarie verksamheter

**2028** Finsam finansierar och funktionen börjar implementeras i ordinarie verksamheter

**2029?**